

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

15 декабря 2019 года

Регламент оказания услуг доставки грузов ООО «Статус Экспресс»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Регламентом оказания услуг по доставке грузов ООО «Статус Экспресс» (далее – Регламент), разработанным в соответствии с законодательством Республики Беларусь, определяется порядок оказания услуг по доставке грузов, регулируются отношения между ООО «Статус Экспресс», оказывающим услуги по доставке грузов, и пользователями услуг, права, обязанности и ответственность Сторон.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ФОРМУЛИРОВКИ.

2.1. Для целей настоящего Регламента применяются следующие термины и их определения (формулировки):

Стороны – заказчик и исполнитель;

Исполнитель – ООО «Статус Экспресс», оказывающее услуги по доставке грузов по Республике Беларусь;

Заказчик – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, заключившее с Исполнителем договор; заказчиком услуг по пересылке грузов по Республике Беларусь является отправитель;

Отправитель – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, адресуемое груз и являющееся заказчиком доставки;

Получатель (адресат) – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, которому адресовано доставка груза;

Заявка-поручение – электронная форма обращения за оказанием услуг по доставке грузов. Формируется в личном кабинете Заказчика на сайте Исполнителя.

Заказ-поручение – документ, подтверждающий факт заключения сторонами договора, согласования перечня услуг, оказываемых Исполнителем, размера и (или) массы груза, адресации груза, подтверждения передачи груза Исполнителю для доставки и подтверждения факта доставки (вручения) получателю. Обязательный сопроводительный документ, который оформляется Исполнителем на каждую Заявку. Документ содержит информацию об Отправлении: координаты Отправителя и Получателя, вид услуги, содержимое Отправления, его габариты и вес, а также иную информацию, необходимую для осуществления услуги по доставке.

Предельные габаритные размеры отправок, принимаемых Исполнителем:

Стандартный груз – груз массой до 30 кг, габариты которого не превышают: длина 0,5 м, ширина 0,5 м, высота 0,5 м;

Крупногабаритный груз – груз свыше 50 кг, размеры которой превышают хотя бы один из параметров: длина 1,2 м, ширина 1,2 м, высота 1,2 м

Договор доставки грузов (договор доставки, договор), **действующий у Исполнителя** – соглашение между Исполнителем и Заказчиком об установлении, изменении, прекращении прав и обязанностей при оказании услуг по доставке грузов.

Доставка груза – технологическая операция, заключающаяся в перемещении груза из адреса, указанного Заказчиком или склада ООО «Статус Экспресс» на адрес Получателя (далее – доставка).

Типы пересылки почтовых отправок:

-«Дверь-дверь» - вариант перевозки, при котором груз со склада Заказчика перевозиться на распределительный склад Исполнителя (Далее - Склад), там консолидируется с другими грузами и в составе сборного автомобиля доставляется

до подъезда Грузополучателя (место приемки на Складе Грузополучателя, двери частного дома).

-«Склад-дверь» - вариант перевозки, при котором груз Заказчик доставляет на распределительный Склад Исполнителя своими силами, там консолидируется с другими грузами и в составе сборного автомобиля доставляется до подъезда Грузополучателя (место приемки на Складе Грузополучателя, двери частного дома).

Доставочный день – день, в который осуществляется доставка груза согласно расписанию доставок Исполнителя с 07.00 до 23.00;

Территория оказания услуг – вся территория Республики Беларусь;

Пользователи услуг – Отправитель, Получатель, Заказчик;

Предельное время приема\передачи грузов – максимальное время, отведенное для передачи грузов на адресе, указанном Заказчиком в заявке (включая погрузку-разгрузку), – 15 минут.

Простой машины на адресе – нахождение транспортного средства на адресе Получателя превышающее предельное время приема\передачи грузов.

Рабочий день – рабочий день Исполнителя в соответствии с установленным Исполнителем режимом работы;

Фактический вес груза – вес груза, который определяется согласно техническим характеристикам, либо путем взвешивания груза при обработке на складе Исполнителя;

Сайт Исполнителя –

Сопроводительные документы на груз: товарно-транспортная накладная (ТТН-1).

Упаковка – это средство или комплекс средств, выполняющие функции защиты содержимого Отправления от действия окружающей среды, повреждений и потерь, а также защиты окружающей среды от загрязнений и негативного воздействия содержимого Отправления.

Сотрудник – физическое лицо (или работник по трудовому договору), уполномоченный вести переговоры, достигать договоренности с Клиентами, составлять и заверять документы от имени Исполнителя, принимать телефонные, факсимильные, электронные обращения Клиентов, обмениваться официальными документами.

Тарифы – цены на услуги, сроки доставки Отправления, действующие на момент оказания услуг.

Иные термины и определения используются в значениях, установленных законодательством Республики Беларусь.

2.2. Все заголовки разделов (глав, пунктов) используются в настоящем Регламенте исключительно для удобства использования (прочтения) последних и никак не влияют на толкование условий настоящего Регламента.

2.3. Доставка грузов осуществляется Исполнителем в порядке, установленном законодательством о транспортно-экспедиционной деятельности, настоящего Регламента, и соответствующих норм, содержащихся в договоре доставки. Особые условия доставки грузов могут быть установлены по соглашению сторон.

Пользователь услуг принимает условия договора доставки путем присоединения к нему: физические лица – совершая действия по передаче грузов Исполнителю; субъекты хозяйствования – путем подписания печатной формы договора.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Исполнитель осуществляет доставку грузов только по территории Республики Беларусь.

3.2 Регламент ООО «Статус Экспресс» и Тарифы ООО «Статус Экспресс» действуют с даты их подписания Сторонами Договора.

3.3 Регламент Исполнителя предоставляется Клиенту (Заказчику/Отправителю) для ознакомления до момента возникновения договорных отношений по доставке грузов.

3.4 Подпись Отправителя в договоре с ООО «Статус Экспресс» автоматически означает, что он ознакомлен и согласен с действующим Регламентом и Тарифами Исполнителя. Договорные отношения между Клиентом и Исполнителем возникают с момента подписи Отправителем договора.

3.5. Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг по доставке груза:

- в поврежденной, негерметичной упаковке, без упаковки, ненадлежаще упакованных;
- доставка которого должна осуществляться с соблюдением особых условий (в транспортных средствах специального назначения либо специально оборудованных транспортных средствах; требующих соблюдения определенного температурного, климатического режима;
- живых животных, насекомых, рыб, птиц, растений;
- автомобильных аккумуляторов, аккумуляторов для мото- и сельхозтехники с присутствием смазочных материалов;
- требующих сопровождения, требующих специальной подготовки транспортных средств (санитарной обработки, обеспечения подложки и др.);
- скоропортящихся;
- при наличии исходящего от отправления запаха;
- по мнению Исполнителя не подлежат принятию к доставке;
- содержащих драгоценности, ювелирные изделия, золото в слитках;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

3.6. Исполнитель не осуществляет доставку грузов, содержащих:

- предметы, которые по своим свойствам или характеру упаковки могут представлять опасность для работников Исполнителя, привести к загрязнению или порче других грузов или оборудования, имущества Исполнителя и третьих лиц;
- печатные и аудиовизуальные материалы, иные носители информации, содержащие сведения, которые могут причинить вред политическим или экономическим интересам Республики Беларусь, ее государственной безопасности, охране здоровья и нравственности граждан;
- боевое, гражданское, служебное оружие и боеприпасы к нему;
- наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, в том числе лекарственные средства их содержащие;
- сильнодействующие, ядовитые, легковоспламеняющиеся, взрывчатые и другие опасные вещества;
- баллоны с жидкостью или газом;
- ядовитые животные и растения;
- скоропортящиеся продукты питания;
- ценные бумаги;
- радиоактивные вещества;
- биологические вещества;
- предметы непристойного или безнравственного характера.

3.7. Гарантированный предельный срок доставки грузов.

- Стандартный груз – день передачи груза для доставки + 2 доставочных дня.
- Крупногабаритный груз – день передачи груза для доставки + 3 доставочных дня.

Сроки доставки, указанные в Расписании доставок Исполнителя, являются гарантированными и действительны для доставки Отправления по одному адресу. Сроки доставки указаны в доставочных днях, из расчета пятидневной рабочей недели, не считая дня передачи Отправления Отправителем Курьеру Исполнителя и праздничных дней.

Сроки доставки при выполнении услуги «прием груза из другого города» могут быть увеличены на 1-2 дня от указанных в Регламенте Исполнителя. К тарифу так же применяется коэффициент 1,5.

3.8. Стоимость услуг Исполнителя рассчитывается для каждого отдельного груза (доставляемого по одной Заявке) в порядке и по Тарифам, согласованным Сторонами при подписании договора.

3.9. Предварительно рассчитанная стоимость услуг Исполнителя указывается Исполнителем при оформлении заявки в личном кабинете на Сайте, исходя из объема услуг, веса, габаритов груза и других данных, заявленных Заказчиком.

Окончательная стоимость услуг формируется исходя из фактически оказанного объема услуг и фактических габаритов и веса Отправления, определенных по результатам выборочного контрольного взвешивания на складе Исполнителя при обработке заявки в процессе доставки.

3.9. Доставка грузов осуществляется до подъезда (входа в здание). При отсутствии подъездного пути непосредственно к дому или до подъезда дома (до входа в здание), курьер осуществляет пешую доставку товаров до 15 кг, при условии, что до пункта назначения не более 200 метров платно – 6 рублей.

3.10. Водитель-экспедитор может осуществлять подъем (помощь в подъеме, если груз невозможно поднять одному человеку физически) до двери, в соответствии с действующими тарифами:

- груз до 20кг – без доплат;
- груз от 20 до 49кг - 6 рублей, при условии, что товар входит в лифт;
- груз 50-99кг - 12 рублей, при условии, что товар входит в лифт;
- груз 100-149кг – 20 рублей, при условии, что товар входит в лифт;
- груз 150-199кг - 25 рублей, при условии, что товар входит в лифт;
- груз 200-249кг – 30 рублей, при условии, что товар входит в лифт;
- груз 250-299кг – 35 рублей, при условии, что товар входит в лифт;
- груз 300-349 кг – 40 рублей, при условии, что товар входит в лифт;
- Если товар не входит в лифт, то +2 рубля за каждый этаж к сумме подъёма.

3.11. Информирование Получателя о доставке груза:

- В день доставки, до 13:00, в субботу, до 14.00, с клиентом связывается оператор Исполнителя и предоставляет ориентировочное время прибытия курьера в населенный пункт.

- Непосредственно перед подъездом на адрес (за 10-15 минут), курьер связывается с Получателем и сообщает о подъезде на адрес.

3.12. Отказы Получателя от доставки, и ответственность Заказчика:

- Отказ на складе: груз принят на склад Исполнителя, загрузка для доставки не производилась. Заказчик в обязательном порядке информирует Исполнителя об отмене доставки. В данном случае оплата услуг Исполнителя не начисляется.

- Отказ в пути: груз и принят на склад Исполнителя, груз загружен в транспортное средство и производится попытка доставки. На этапе информирования о доставке, Получатель сообщает, что не может принять Отправление, соответственно на адрес Получателя курьер не едет. В данном случае оплата услуг Исполнителя рассчитывается, как 50% стоимости доставки.

- Отказ на точке: груз принят на склад Исполнителя, груз загружен в транспортное средство и производится попытка доставки. На адресе Получателя, при вручении Получатель отказывается от Отправления по независящим от Исполнителя причинам. В данном случае оплата услуг Исполнителя рассчитывается, как 100% стоимости доставки.

3.13. Исполнитель обеспечивает хранение невостребованных грузов в течение 5-ти календарных дней после возврата на склад Исполнителя, на 6-й и последующие календарные дни, хранение является платным из расчета 0,50 рублей за каждый календарный день хранения.

По истечению 20 суток, начиная со дня уведомления Клиента о невозможности доставки (или же обмена, забора груза от Получателя) отправления Исполнитель не несёт ответственность за целостность и сохранность груза на складе Исполнителя.

3.14. Помимо основных услуг (доставка грузов), Исполнителем могут быть оказаны дополнительные услуги, не запрещенные Законодательством Республики Беларусь.

3.15. Оплата услуг Исполнителя производится путем безналичных расчетов или наличными деньгами при приеме грузов, если иной порядок оплаты не установлен соглашением Сторон и/или законодательством Республики Беларусь.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ТАРИФЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. Стоимость услуг рассчитывается для каждого отправления по тарифам, действующим на дату приема груза к пересылке.

4.2. Окончательная стоимость услуг формируется исходя из фактически оказанного объема услуг.

4.3. Оплата услуг Исполнителя осуществляется в порядке, установленном договором.

4.4. Расчеты с юридическими лицами, их обособленными подразделениями, индивидуальными предпринимателями за оказание услуг транспортной экспедиции проводятся в безналичной форме на основании заключенных с ними долгосрочных договоров в порядке предварительной оплаты (сумма платежа определяется Заказчиком самостоятельно исходя из месячной потребности в приобретении услуг доставки грузов, но не менее суммы за Услуга по передаваемым Заявкам на склад Исполнителя для последующей доставки).

4.5. Перечисленные Заказчиками суммы в порядке предоплаты за услуги транспортной экспедиции не являются коммерческим займом, проценты на данные суммы не начисляются и не выплачиваются.

4.6. Цены на Услуги по доставке Отправлений и на дополнительные услуги даны в белорусских рублях без учета НДС 20%.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ГРУЗОВ

5.1. Выдача груза осуществляется по адресу, указанному в заявке на Сайте.

5.2. Почтовые отправления по желанию может быть вскрыто Получателем в присутствии представителя Исполнителя.

5.3. Если Заказчиком были заказаны дополнительные услуги, представитель Исполнителя предоставляет возможность Получателю при получении груза воспользоваться соответствующими услугами.

5.4. Если Получатель отказывается от груза, ему необходимо сделать соответствующую отметку в сопроводительных документах и написать заявление на отказ. Если Получатель отказывается делать соответствующие записи, это вправе сделать представитель Исполнителя с указанием об отказе Получателя от груза, а также от написания последним заявления на отказ.

5.5. Получатель принимает груза путем проставления собственноручной подписи в сопроводительных документах.

5.6. В случае отсутствия Получателя на указанном в Заявке адресе, Сотрудник Исполнителя информирует об этом Отправителя. Попытка осуществить повторную доставку Отправления производится после согласия Отправителя оплатить услугу согласно Тарифам Исполнителя. Возврат на адрес Получателя/ Изменение адреса в момент доставки оплачивается дополнительно – 6 рублей.

5.7. Получатель или его доверенное лицо может получить Отправление после того, как он собственноручно заполнит соответствующие графы заказ-поручения: дату и время получения, свою фамилию и подпись, подтверждающую факт вручения, предназначавшегося ему или доверителю Отправления. Наличие подписи Получателя в заказ-поручении означает, что в момент подписания ответственность Исполнителя прекратилась.

5.8. Отказ Получателя подтвердить своей подписью получения Отправления в заказ-поручении Исполнителя приравнивается к отказу Получателя от получения, предназначенного ему Отправления.

5.9. Исполнитель не несет ответственность за отказ Получателя в получении предназначенного ему Отправления. В случае такого отказа ответственный Сотрудник Исполнителя обязан известить об этом Отправителя. Такое Отправление может быть возвращено Отправителю по его заявлению, либо передано на хранение в архив согласно п.5.10.

5.10. По истечении 30 суток, начиная со дня уведомления Клиента о невозможности доставки отправления, Получатель или Отправитель/Клиент не предоставили указаний о дальнейших действиях, которые необходимо произвести с Отправлением, Отправление передается на хранение в архив Исполнителя как невостребованное. По истечении 6 месяцев Исполнитель имеет право распорядиться таким Отправлением в соответствии с действующим законодательством РБ.

5.11. Для всех видов услуг доставки могут быть увеличены сроки их выполнения в связи с неблагоприятными погодными условиями, в периоды пиковой загруженности, связанных с праздниками, спец. мероприятиями и т.п. Исполнитель обязуется уведомить об этом Клиента, предварительно поместив соответствующую информацию на сайте Исполнителя.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА\ОТПРАВИТЕЛЯ

6.1. Помимо прав и обязанностей, установленных иными разделами настоящего Регламента, стороны осуществляют права и обязанности в соответствии с настоящим разделом и заключенным сторонами договором доставки грузов.

6.2. ПРАВА ЗАКАЗЧИКА\ОТПРАВИТЕЛЯ:

6.2.1. на получение информации о тарифах на услуги доставки грузов; регламенте оказания услуг; сроках доставки отправок; оказываемых услугах; запрещенных к пересылке предметах и веществах; режиме работы Исполнителя; ответственности Исполнителя перед Заказчиком, а также иной информации, доступ к которой не запрещен законодательством;

6.2.2. обратиться к Исполнителю за справочной информацией о доставке Отправления. Исполнитель предоставляет пользователю такую информацию при наличии у него технической возможности.

6.2.3. Предъявить Исполнителю претензию в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения последним обязательств по доставке.

6.2.4. обратиться в суд при неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по оказанию услуг, при неполучении ответа на претензию или несогласии с полученным на претензию ответом (действиями) Исполнителя.

6.3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА\ОТПРАВИТЕЛЯ:

6.3.1. До момента заключения договора доставки грузов, передачи Исполнителю груза, ознакомиться с нормативными правовыми актами Республики Беларусь в области транспортно-экспедиционной деятельности, настоящими правилами, иной информацией, размещенной на сайте Исполнителя, и соблюдать их.

6.3.2. Самостоятельно отслеживать изменение информации, размещаемой на сайте Исполнителя.

6.3.3. Направить Исполнителю электронную заявку по форме, установленной Исполнителем, согласовать порядок и/или особенности оказания услуг доставке грузов.

6.3.4. Обеспечить заблаговременную подготовку груза к передаче Исполнителю, предоставление всех надлежаще оформленных сопроводительных и иных документов, необходимых для оказания услуг, не допускать предельного времени приема-передачи груза, установленного настоящими правилами.

6.3.5. В случае, когда Отправителю необходимо осуществить отгрузку груза со своего склада на склад Исполнителя силами Исполнителя, для последующей доставки в адрес Получателя, заявки должны быть сформированы в личном кабинете до 13:00 и создана соответствующая заявка из блока «Забор товара» на сайте Исполнителя. Данная услуга является платной и расценивается в соответствии с действующими тарифами, а также предоставляется в рабочие дни.

Курьер Исполнителя может ожидать получения Отправления в офисе Заказчика не более 45 минут. Время ожидания до 15 минут не оплачивается, более 15 минут – оплачивается дополнительно согласно Тарифам – 5 рублей каждые последующие 15 минут.

6.3.6. В случае транспортировки на склад Исполнителя самостоятельно, Заказчик должен предоставить груз\почтовое отправление до 21:00, при условии, что заявка создана в электронном виде.

6.3.7. Маркировка на грузы размещаются представителем Заказчика, как на складе Отправителя (при заборе товара), так и на складе Исполнителя.

6.3.8. Предоставлять Исполнителю полные и достоверные данные (информацию) о грузе, переданном для доставки, надлежаще оформленные в установленном порядке сопроводительные и иные документы, необходимые для оказания услуг;

6.3.9. Передавать к доставке в грузах только предметы и вещества, не запрещенные законодательством Республики Беларусь;

6.3.10. Обеспечить надлежащую упаковку грузов. Упаковка должна:

- соответствовать характеру и особенностям груза (каждого из его вложений), условиям и продолжительности доставки, государственным стандартам, техническим условиям, требованиям законодательства Республики Беларусь, настоящих Правил;

- обеспечивать его сохранность и целостность, исключать возможность повреждения (порчи) вложений в процессе обработки и доставки с учетом возможных погрузочно-разгрузочных работ, транспортировки, хранения;

- учитывать температурный режим, влажность и погодные условия;

- исключать возможность доступа к содержимому груза без нарушения упаковки до момента его доставки (вручения);

- исключать возможность причинения вреда жизни и здоровью работников Исполнителя, повреждения (порчи) других грузов\почтовых отправлений;

- при пересылке хрупких грузов\почтовых отправлений, обеспечить надлежащую упаковку, учинить на внешней части упаковки отметку «ХРУПКОЕ» и предъявить груз в открытом (не упакованном) виде для установления целостности вложения на момент приема;

- соответствовать иным обязательным требованиям к упаковке, установленным законодательством Республики Беларусь;

6.3.11. Обеспечить наличие свободных подъездных путей к местам передачи грузов, указанных в сопроводительных документах; возможность беспрепятственного и безопасного движения, свободного маневрирования автомобилей Исполнителя и доступ Исполнителя для оказания услуг; достаточную освещенность мест передачи грузов отправлений и подъездных путей к ним при оказании услуг в вечернее и ночное время;

6.3.12. Не допускать задержки Исполнителя при передаче для доставки и вручении грузов: предельное время приема-передачи грузов (их партий) Исполнителю/прием у Исполнителя (включая время на погрузку и др.) - 15 (пятнадцать) минут;

6.3.13. Обеспечить информирование:

- Отправителя (при наличии) – об условиях договора, заключенного с Исполнителем, касающихся отправителя, и обеспечить исполнение последним соответствующих обязанностей (соблюдение предельного времени передачи грузов\почтовых отправлений и пр.);

- Получателя – об отправке в его адрес груза\почтового отправления; номере

сопроводительного документа; возможности/невозможности воспользоваться дополнительными услугами при приеме (получении) груза; статусе Исполнителя и относящихся к Получателю условиях договора, заключенного между Заказчиком и Исполнителем, требованиях настоящих Правил, законодательства Республики Беларусь, – и обязанности их исполнения получателем;

6.3.14. Своевременно направлять (возвращать) Исполнителю подписанные Акты либо мотивированные возражения по ним, уведомления, отзывы на претензии, акты сверки, иные документы, обмен которыми предусмотрен законодательством Республики Беларусь, настоящими Правилами и договором.

6.3.15. Осуществлять оплату услуг, оказанных Исполнителем, своевременно и в полном объеме, в соответствии с условиями договора.

6.3.16. По требованию Исполнителя производить сверку расчетов по итогам календарного года, а также по запросу Исполнителя – в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения акта сверки от Исполнителя.

В случае, если полученный Заказчиком акт сверки расчетов не подписан (не возвращен) им Исполнителю в установленный срок либо в этот же срок Исполнителю не поступили письменные возражения на акт сверки, – указанные в акте сверки данные являются признанными (неоспариваемыми) Заказчиком.

6.3.17. Обеспечить забор недоставленных отправок, не ожидающих повторной доставки, со склада Исполнителя в течение 14 календарных дней с момента последней попытки вручения товара Получателю.

6.4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ:

6.4.1. Получать вознаграждение за оказанные услуги в порядке и на условиях, определенных договором и настоящими Правилами;

6.4.2. отказать в предоставлении услуг (части услуг), приостановить оказание услуг (части услуг) либо перенести прием/выдачу грузов на иное время – в случае нарушения пользователем услуг обязанностей, возложенных на него договором, настоящими Правилами, законодательством Республики Беларусь, в том числе – при недостаточности и/или недостоверности представленных данных; не соблюдения Заказчиком (отправителем) предельных габаритных размеров груза; предельных сроков приема/передачи грузов и т.п.

В указанном случае Исполнитель не несет ответственности за несоблюдение сроков доставки, а Заказчик обязан оплатить фактически оказанные Исполнителем услуги;

6.4.3. Приостановить оказание услуг в случае несвоевременной оплаты пользователем услуг оказанных услуг.

6.4.4. Осуществлять контрольную проверку веса\габаритов груза с целью подтверждения правильности заявленного веса и размеров на любом этапе оказания услуг.

В случае расхождения данных, полученных Исполнителем при контрольной проверке веса/габаритов Отправления, с данными, представленными Заказчиком, – платным весом является вес, установленный Исполнителем при контрольной проверке;

6.4.5. В одностороннем порядке устанавливать и/или изменять Тарифы на услуги, вносить изменения в настоящие Правила, формы документов и информацию, размещенные на сайте Исполнителя, при условии размещения указанной информации не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до планируемой даты введения изменений в действие.

Исключением являются изменения, касающиеся арифметических, грамматических и иных технических ошибок, помарок, не влияющих на смысл информации, а также информация о новых тарифах и/или услугах, которые вносятся Исполнителем без предварительного информирования об их внесении;

6.4.6. в случае подозрений о наличии в грузе:

- предметов и/или веществ, запрещенных к пересылке/перевозке законодательством Республики Беларусь – потребовать у отправителя предъявить груз в открытом виде, а

случае отказа отправителя – отказать в приеме отправления. В случае обнаружения в грузе предметов и/или веществ, запрещенных к пересылке (перевозке) законодательством Республики Беларусь в процессе оказания услуг, – принять меры к изъятию такого отправления;

- явных признаков порчи вложения (соответствующий запах, подтеки и др.), в результате чего загрязняются или портятся (повреждаются) другие отправления, или создается опасность для жизни и здоровья работников Исполнителя, граждан, окружающей среды, если эту опасность нельзя устранить иным путем, – задерживать, вскрывать, изымать и уничтожать такие грузы.

В случае необходимости для вскрытия таких почтовых отправлений, их осмотра, выемки, изъятия и уничтожения привлекать представителей органов внутренних дел и государственной безопасности, а также других компетентных государственных органов. При этом все расходы, понесенные Исполнителем, подлежат компенсации Заказчиком;

6.4.7. Привлекать третьих лиц для выполнения своих обязательств в случаях, не запрещенных законодательством Республики Беларусь;

6.4.8. самостоятельно избирать способ оказания услуг.

6.5. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ:

6.5.1. Оказывать услуги в порядке, сроки и на условиях, установленных договором и настоящими Правилами, законодательством Республики Беларусь;

6.5.2. Обеспечить сохранность отправления с момента его приема к оказанию услуг до момента выдачи Получателю при условии соблюдения Заказчиком/Отправителем, Получателем положений договора, настоящих Правил и законодательства Республики Беларусь.

6.5.3. В обязанности Исполнителя не входит уточнение\проверка адресов, номеров телефонов, данных пользователей услуг, качества груза, его содержимого и соответствия упаковки особенностям вложения отправления, требованиям договора, настоящим Правилам, государственным стандартам, законодательству Республики Беларусь.

6.5.4. Исполнитель не осуществляет доставку отправлений к определенному времени.

6.5.5. Стороны обязаны письменно уведомить друг друга об изменении адресов (юридического, почтового), банковских реквизитов, контактных телефонов, адресов электронной почты, а также иных данных. До получения стороной такого уведомления исполнение обязательств второй стороне по старым (ранее сообщенным) реквизитам и адресам является надлежащим.

6.5.6. В случае нарушения гарантированных предельных сроков доставки груза по вине Исполнителя, выплачивается неустойка в размере 0,1 процента платы за услугу по доставке груза за каждый день задержки.

При этом сумма неустойки не может превышать стоимости услуг по доставке груза.

Другие выплаты Исполнителем не производятся.

6.5.7. Иные права и обязанности Исполнителя и пользователей услуг устанавливаются договором и законодательством Республики Беларусь.

6.5.8. Перечислять сумму наложенного платежа, принятую от получателя, на расчетный счет Заказчика в течении 5 (пяти) рабочих дней.

7.1 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Стороны несут ответственность в размерах и порядке, определенных настоящими Правилами и договором, законодательством Республики Беларусь.

7.1.1. Ответственность оказании услуг по доставке грузов, ответственность Исполнителя регламентируется законодательством Республики Беларусь.

7.2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ОСВОБОЖДЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ.

7.2.1. Исполнитель освобождается от ответственности за утрату, порчу, повреждение, недостачу вложений отправлений, нарушение сроков доставки, если они произошли:

- вследствие обстоятельств непреодолимой силы;
- не по вине Исполнителя, в том числе в случае невыполнения пользователем услуг обязанностей, предусмотренных договором, настоящими Правилами (отсутствие уполномоченного лица, непредставление пользователем услуг документов, информации, ненадлежащее оформление полномочий, отказ от оплаты, отказ от подписания документов, необеспечение возможности оказания услуг на дому или с оплаченной доставкой по адресам, указанным Заказчиком, необеспечение погрузочно-разгрузочных работ и/или подъема груза на этаж, когда такая обязанность осуществляется силами пользователя услуг, очередь и др.), законодательством Республики Беларусь;
- из-за влияния свойств и естественных качеств вложения груза, о которых Исполнитель не был уведомлен;
- вследствие задержания, изъятия или уничтожения отправления в порядке и случаях, установленных законодательством Республики Беларусь;
- при условии, что груз доставлен за исправными пломбами (печатами), в не поврежденной упаковке, или если обнаруженные повреждения упаковки не совпадают по характеру, происхождению с повреждениями отправления;
- после вручения отправления Получателю или уполномоченным им лицам с соблюдением всех требований, установленных договором, настоящими Правилами и законодательством Республики Беларусь.
- преднамеренно или непреднамеренно переданные Заказчиком Сотруднику Исполнителя Отправления, запрещенные к перевозке;
- не извещение или несвоевременное извещение Отправителем/Клиентом Сотрудника Исполнителя об изменениях в заявке;
- невозможность оказания Услуги по доставке в связи с отсутствием Отправителей и Получателей по представленным Заказчиком адресам;
- вскрытие, задержку, изъятие или уничтожение Отправления, или его части по требованию государственных органов, в случае проведения последними оперативных мероприятий;
- увеличение сроков, произошедшее не по вине Исполнителя, в т.ч. в связи с погодными или иными условиями, а также в связи с аварией транспорта, осуществляющего доставку;

7.2.2. Если при приеме отправления получатель отказался от вскрытия поврежденного груза при Сотруднике Исполнителя и/или от составления акта о недостатках груза, Исполнитель не несет ответственности, и претензии в отношении такого отправления не принимаются.

7.2.3. Исполнитель не несет ответственности за убытки, связанные с повреждением отправления без упаковки или в упаковке, не обеспечивающей его целостности (целостности вложения) или не соответствующей особенностям груза или требованиям настоящих Правил, законодательства Республики Беларусь.

7.2.4. Исполнитель освобождается от ответственности в иных случаях, определенных законодательством Республики Беларусь.

7.3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ УСЛУГ.

7.3.1. Заказчик/отправитель несет ответственность, предусмотренную законодательством, перед Исполнителем и другими пользователями услуг, если отправленный им груза нанес вред Исполнителю, другим пользователям вследствие пересылки запрещенного вложения либо несоответствия упаковки пересылаемому вложению, кроме случаев ненадлежащей упаковки груза\почтового отправления Исполнителем.

7.3.2. Дополнительные условия ответственности пользователей услуг устанавливаются договором.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Ни Исполнители, ни пользователь услуг не будут нести ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, если такое неисполнение является следствием

обстоятельств непреодолимой силы и приравненных к ним обстоятельств, непосредственно влияющих на его исполнение.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: стихийные явления природного характера (наводнения, землетрясения, значительное снижение или повышение температуры воздуха и другие природные катаклизмы, бедствия биологического, техногенного и антропогенного происхождения (взрывы, пожары, массовые эпидемии, эпизоотии, эпифитотии т.п.), обстоятельства общественной жизни (война или военные действия, блокады, общественные волнения, проявления терроризма, массовые забастовки и т.д.), действия или нормативные требования органов государственной власти, препятствующие исполнению условий договора, и иные события чрезвычайного характера, находящиеся вне контроля и воли сторон.

Под значительным понижением или повышением температуры понимается фактическое снижение или повышение температуры воздуха до такой температуры, при которой принятое отправление, находящееся на складе, в отделении Исполнителя, в транспортном средстве Исполнителя, портится, деформируется, повреждается, меняет свои свойства и качества или приходит в негодность.

8.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор), обязана не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты наступления указанных обстоятельств в письменной форме известить об этом другую сторону. Доказательством наступления форс-мажора является удостоверяющий документ, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или иным уполномоченным государственным органом.

8.3. Сроки выполнения Исполнителем, пользователем услуг соответствующих обязательств продлеваются на время действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора).

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. В части, не урегулированной настоящим Регламентом, Исполнитель и пользователи услуг руководствуются договором, законодательством Республики Беларусь.

9.2. В случае, если какое-либо из условий настоящего Регламента теряет юридическую силу, признается незаконным, исключается из настоящих Правил, это не влечет недействительность остальных условий Регламента, которые сохраняют юридическую силу и являются обязательными для исполнения пользователями услуг и Исполнителем.